

**УКРАЇНА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**МІСТО НІЖИН**

**М І С Ь К И Й Г О Л О В А**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

02 листопада 2023 р. м. Ніжин № 212

**Про оголошення Подяк міського голови**

**до Дня працівників соціальної сфери України**

Відповідно до статей 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області VІІІ скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради Чернігівської області VІІІ скликання від 24.12.2020 р. № 27-4/2020, розпорядження міського голови від 15.04.2015 р. № 47 «Про встановлення заохочувальних відзнак міського голови та затвердження Положення про них»:

1. Оголосити Подяку міського голови за сумлінну працю, високий професіоналізм, вагомі досягнення при виконанні службових обов’язків та з нагоди – Дня працівника соціальної сфери України:

1.1. **ВЕЛИЧКО Людмилі Миколаївні**, голові Ніжинської міської ветеранської організації;

1.2. **ГАВРИСЬ Наталії Віталіївні**, соціальному помічнику Ніжинської організації Червоний хрест;

1.3. **ГАЛЬЧУК Ользі Іванівні**, головному спеціалісту відділу соціальних допомог Управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради;

1.4. **ГОМОЛЯЦІ Роману Андрійовичу**, заступнику директора Ніжинського міського молодіжного центру Ніжинської міської ради Чернігівської області;

1.5. **ДОРОШЕНКО Іванні Володимирівні**, головному спеціалісту відділу організації надання соціальних послуг Управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради;

1.6. **ЄРОФЄЄВІЙ Ларисі Григорівні**, начальнику сектору профілактики правопорушень серед неповнолітніх Служби у справах дітей виконавчого комітету Ніжинської міської ради;

1.7. **ОВЧИННИК Вірі Василівні**, соціальному помічнику Ніжинської організації Червоний хрест;

1.8. **ПОПАДЕНКО Ірині Олексіївні**, адміністратору-черговому комунального закладу «Обласний соціальний гуртожиток для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» Чернігівської обласної ради;

1.9. **ПУЗИРЬОВІЙ Дар’ї Андріївні**, соціальному помічнику Ніжинської організації Червоний хрест;

1.10. **САВОСТЬЯНОВІЙ Оксані Григорівні**, головному спеціалісту сектору опіки, піклування та усиновлення Служби у справах дітей виконавчого комітету Ніжинської міської ради;

1.11. [**СЕВОСТЬЯНЧИК**](https://youcontrol.com.ua/ru/check-individuals/default/search-c/?q=%D0%A1%D0%95%D0%92%D0%9E%D0%A1%D0%A2%D0%AC%D0%AF%D0%9D%D0%A7%D0%98%D0%9A+%D0%90%D0%9B%D0%9B%D0%90+%D0%92%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%94%D0%98%D0%9C%D0%98%D0%A0%D0%86%D0%92%D0%9D%D0%90) **Аллі Володимирівні**, начальнику Управління Пенсійного фонду України в м. Ніжині та Ніжинському районі;

1.12. **СИДОРЕНКО Юлії Михайлівні**, фахівцю із соціальної роботи Ніжинського міського центру соціальних служб Ніжинської міської ради;

1.13. **СКИДАН Ользі Сергіївні**, головному спеціалісту відділу прийому звернень громадян Управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради;

1.14. **ШЕЛЕСТ Ніні Олексіївн**і, головному спеціалісту відділу соціальної підтримки пільгових категорій громадян Управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради;

2. Начальнику сектору з питань кадрової політики відділу юридично-кадрового забезпечення апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради (Людмила Кучер) забезпечити оприлюднення цього розпорядження на сайті Ніжинської міської ради протягом п’яти робочих днів з дати прийняття.

3. Відділу бухгалтерського обліку апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради (Наталія Єфіменко) забезпечити виконання цього розпорядження у частині видачі бланків Подяк та рамок.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Олександр КОДОЛА