**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за листопад 2021 року**

 За листопад місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшов 639 вхідний документів від юридичних осіб, з них 82 з контрольними термінами виконання та 359 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 2/1;
* від депутатів ВРУ – 0;
* від депутатів Чернігівської облради – 3;
* із судів 20 ухвал та рішень;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 8;
* 10 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 6 запитів з поліції,
* 0 запитів із СБУ;
* 3 запити з прокуратури,
* 11 судових повісток;
* 1 адвокатський запит;
* 1 справа від приватного нотаріуса;
* місцевих – 190/2;
* з обл. управлінь та департаментів – 55/14;
* ОДА/ОР – 133/42;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 93;
* інші організації – 106/1.

Відправлено 504 вихідних документів, з них 160 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 4 протоколи оперативних нарад при міському голові та 11 доручень.

Зареєстровано 39 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 4 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 131 виконавця.

Міським головою видано 33 розпорядження з основних видів діяльності, які доведені до 139 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшла 359 заяв від громадян нашого міста, 87 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 264 звернення жителів; зареєстровано 16 колективних звернення; за листопад місяць знято з контролю 232 звернення.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.