**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за липень 2021 року**

 За липень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 587 вхідних документів від юридичних осіб, з них 115 з контрольними термінами виконання та 309 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 0;
* від депутатів ВРУ – 0;
* від депутатів Чернігівської облради – 0;
* із судів 29 ухвал та рішень;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 9/9;
* 10 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 23 запити з поліції,
* 6 запитів із СБУ;
* 5 запитів з прокуратури,
* 11 судових повісток;
* 3 адвокатські запити;
* 2 справи від приватного нотаріуса;
* місцевих – 150/16;
* з обл. управлінь та департаментів – 113/48;
* ОДА/ОР – 99/45;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 125;
* інші організації – 122/12.

Відправлено 542 вихідних документів, з них 223 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 4 протоколи оперативних нарад при міському голові та 20 доручень.

Зареєстровано 49 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 6 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 199 виконавців.

Міським головою видано 27 розпоряджень з основних видів діяльності, які доведені до 166 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшла 309 заяв від громадян нашого міста, 35 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 157 звернень жителів; зареєстровано 18 колективних звернень; за липень місяць знято з контролю 211 звернень. Організовано 2 прийоми громадян міським головою, на яких прийнято 24 жителя.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.