**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за березень 2021 року**

 За березень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 670 вхідних документів від юридичних осіб, з них 101 з контрольними термінами виконання та 407 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 0;
* від депутатів ВРУ – 1;
* від депутатів Чернігівської облради – 1;
* із судів 21 ухвала та рішення;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 13/4;
* 12 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 24 запити з поліції,
* 5 запитів із СБУ;
* 6 запитів з прокуратури,
* 7 судових повісток;
* 1 адвокатський запит;
* 0 справ від приватного нотаріуса;
* місцевих – 199/14;
* з обл. управлінь та департаментів – 74/29;
* ОДА/ОР – 142/49;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 91;
* інші організації – 160/7.

Відправлено 420 вихідних документів, з них 168 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 5 протоколів оперативних нарад при міському голові та 18 доручень.

Зареєстровано 47 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 4 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 216 виконавців.

Міським головою видано 27 розпоряджень з основних видів діяльності, які доведені до 188 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшла 407 заяв від громадян нашого міста, 36 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 290 звернень жителів; зареєстровано 27 колективних звернень; за березень місяць знято з контролю 203 звернення. Відбулося 2 прийоми міського голови, на якому були заслухані 21 чоловік.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.