**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за січень 2021 року**

 За січень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 520 вхідний документ від юридичних осіб, з них 88 з контрольними термінами виконання та 342 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 1;
* від депутатів ВРУ – 1;
* від депутатів Чернігівської облради – 5;
* із судів 21 ухвала та рішення;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 6;
* 11 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 22 запитів з поліції,
* 3 запит із СБУ;
* 6 запитів з прокуратури,
* 9 судових повісток;
* 3 адвокатські запит;
* 0 справ від приватного нотаріуса;
* місцевих – 167/10;
* з обл. управлінь та департаментів – 76/30;
* ОДА/ОР – 78/23;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 72;
* інші організації – 120/21.

Відправлено 498 вихідних документів, з них 220 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 4 протоколи оперативних нарад при міському голові та 0 доручень.

Зареєстровано 25 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 4 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 103 виконавців.

Міським головою видано 35 розпоряджень з основних видів діяльності, які доведені до 188 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшла 342 заява від громадян нашого міста, 45 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 223 звернень жителів; зареєстровано 16 колективних звернень; за січень місяць знято з контролю 311 звернень. Відбувся 1 прийоми міського голови, на якому були заслухані 11 чоловік.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.