

9.5. У разі несвоєчасного виконання, невиконання зобов'язань і положень колективного договору, аналізувати причини та вживати заходи щодо забезпечення їх реалізації. Обидві сторони несуть однакову відповідальність за виконання положень колективного договору згідно чинного законодавства.

Договір підписано сторонами:

«14» листопада 2020 р.

«14» листопада 2020 р.

Директор
комунального закладу «Ніжинський
фаховий медичний коледж» Чернігівської
обласної ради

Світлана Дуднік Світлана Дуднік

Голова профспілкового комітету
комунального закладу «Ніжинський
фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради

Ірина Лісовська Ірина Лісовська

СКЛАД КОМІСІЇ

по контролю за виконанням Договору між адміністрацією коледжу та профспілковим комітетом на 2020 - 2025 роки

1. Голова комісії - заступник директора з навчальної роботи;
2. Член комісії - голова профспілкового комітету;
3. Член комісії - головний бухгалтер;
4. Член комісії - заступник директора з АГЧ;
5. Член комісії - інженер з охорони праці;
6. Член комісії - член профкому.

« 14 » грудня 2020 р.

« 14 » грудня 2020 р.

Директор
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Світлана Дуднік

Голова профспілкового комітету
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Ірина Лісовська

Додаток до Договору №3

**Перелік посад працівників, яким встановлюється доплата
за використання у роботі дезінфекційних засобів
та прибирання туалетів (10% посадового окладу)**

№	Перелік структурних підрозділів	Перелік посад	Примітка
1.	Господарська служба	Прибиральники службових приміщень	2 особи
2.	Господарська служба	Прибиральник території	1 особа

« ____ » _____ 2020 р.

« ____ » _____ 2020 р.

Директор
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Світлана Дуднік

Голова профспілкового комітету
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Ірина Лісовська

Список професій і посад, при роботі на яких вимагається проходження обов'язкових медичних оглядів

Л	Професії, посади	Перелік спеціалістів і клінічних досліджень та кратність проходження медичних оглядів	Примітки
1	Адміністративний апарат	Лікарі-спеціалісти: 1. Терапевт – 1раз на рік 2. Дерматовенеролог – 1 раз на рік 3. Стоматолог – при працевлаштуванні 4. Отоларинголог - 1раз на рік Клінічні, лабораторні та інші дослідження: 1.Флюорографія - 1раз на рік 2.Дослідження крові на сифіліс, мазки на гонорею - 1раз на рік 3.Дослідження на носійство кишкових інфекцій -1раз на рік 4.Серологічне дослідження на черевний тиф - при працевлаштуванні 5.Дослідження на гельмінтози -1раз на рік 6.Мазок з горла та носа на наявність патогенного стафілококу - при працевлаштуванні	Наказ МОЗ № 280 від 23.07.2002 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб»
2	Педагогічні працівники		
3	Лаборанти		
4	Бухгалтерська служба		
5	Працівники бібліотеки		
6	Господарська служба		

« _____ » _____ 2020 р.

Директор
 комунального закладу
 «Ніжинський фаховий медичний коледж»
 Чернігівської обласної ради
 _____ Світлана Дуднік

« _____ » _____ 2020 р.

Голова профспілкового комітету
 комунального закладу
 «Ніжинський фаховий медичний коледж»
 Чернігівської обласної ради
 _____ Ірина Лісовська

Додаток до Договору №5

Перелік професій і посад працівників, яким безоплатно
видається спецодяг, спецвзуття та інші
засоби індивідуально захисту.

№	Найменування робіт, професій і посад	Найменування засобів індивідуального захисту	Строки експлуатації (місяців)
1.	Прибиральники службових приміщень	Спецодяг, гумові рукавички	12 місяців
2.	Прибиральник території		
3.	Столяр	Спецодяг, рукавиці	

« 31 » 2020 р.

Директор
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Світлана Дуднік

« 31 » 2021 р.

Голова профспілкового комітету
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Ірина Лісовська

Відсоток зменшення одноразової допомоги з причин
нещасного випадку

№ п/п	Порушення з боку застрахованої особи, які були однією з причин нещасного випадку	Відсоток зменшення одноразової допомоги
1.	Виконання роботи у стані алкогольного, наркотичного сп'яніння, токсикологічного отруєння.	50
2.	Порушення трудової і виробничої дисципліни, у тому числі: - невиконання посадових обов'язків; - невиконання інструкцій з охорони праці тощо.	50
3.	Порушення вимог безпеки під час експлуатації обладнання, устаткування, машин, механізмів; - порушення технологічного процесу; - порушення під час експлуатації транспортних засобів; - порушення правил дорожнього руху	50
4.	Виконання робіт з відключеними, несправними засобами колективного захисту, системами сигналізації, вентиляції, освітлення тощо.	40
5.	Незастосування засобів індивідуального та колективного захисту.	40

« 14 » грудня 2020 р.

Директор
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Світлана Дуднік

« 30 » грудня 2020 р.

Голова профспілкового комітету
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Ірина Лісовська

ПЕРЕЛІК ПОСАД ПРАЦІВНИКІВ

у комунальному закладі «Ніжинський фаховий медичний коледжі»
Чернігівської обласної ради які мають право на додаткову відпустку

Згідно Переліку Міністерства освіти і науки України від 11.03.1998 року та положення ЦК профспілки освіти від 06.03.1998 року про надання додаткової відпустки за особливий характер праці та угоди між адміністрацією медичного коледжу і профспілковим комітетом на 2021-2025 роки, надавати щорічну додаткову відпустку за ненормований робочий день:

1. Заступник директора з АГЧ	7 к.д.
2. Заступники директора з навчальної, виховної роботи та виробничої практики, зав відділенням	7 к.д.
3. Головний бухгалтер	7 к.д.
4. Бухгалтер	7 к.д.
5. Економіст	7 к.д.
6. Секретар-друкарка	7 к.д.
7. Старший інспектор з кадрів	7 к.д.
8. Секретар директора	7 к.д.
9. Секретар навчальної частини	7 к.д.
10. Ст. лаборант	7 к.д.
11. Лаборант	7 к.д.
12. Бібліотекар	7 к.д.
13. Інженер - електронік	7 к.д.
14. Комірник	7 к.д.
15. Водій	7 к.д.
16. Інженер з охорони праці	7 к.д.
17. Юристконсульт	7 к.д.
18. Адміністратор бази даних (ЄДЕБО)	7 к.д.
19. Сестра медична	7 к.д.
20. Психолог	7 к.д.

« _____ » _____ 2020 р.

Директор
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Світлана Дуднік

« _____ » _____ 2020 р.

Голова профспілкового комітету
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Ірина Лісовська

Додаток до Договору №8
Перелік категорій працівників, яким встановлюються доплати і надбавки, умови їх запровадження

Назва доплат і надбавок	Категорії працівників, яким встановлюються доплати і надбавки	Розмір доплат і надбавок
Доплати:		
За суміщення професій (посад)	викладач, лаборант, бухгалтер, секретар	до 50%
За розширення зони обслуговування	лаборант, бухгалтер, прибиральник службових приміщень	до 50%
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	лаборант, бухгалтер, секретар	до 50%
За класне керівництво	викладач	20%
За перевірку зошитів	викладач (в залежності від предмету)	10%, 15%, 20%
За завідування кабінетами, лабораторіями	викладач	10-15%
За керівництво предметними ЦК	викладач	10-15%
За використання деззасобів	прибиральник службових приміщень, прибиральник території	10%
За вислугу років	бібліотекар	10-30%
Надбавки:		
За класність	водій автотранспортних засобів	I клас – 25% II клас – 10%
За виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання)	викладач, лаборант, бухгалтер	до 50%
За складність і напруженість у роботі	заступник директора з АГЧ, інспектор з охорони праці, бухгалтер, економіст, інженер-електронік, методист, адміністратор бази даних ЄДБО, інспектор кадрів	50%
За вислугу років	викладач	10-30%
За престижність праці	викладач	Від 5 до 30 %
За особливі умови праці	бібліотекар, медична сестра, психолог	До 50%

« » 2020 р.

« » 2020 р.

Директор
 комунального закладу «Ніжинський
 фаховий медичний коледж» Чернігівської
 обласної ради
 _____ Світлана Дуднік

Голова профспілкового комітету
 комунального закладу «Ніжинський
 фаховий медичний коледж» Чернігівської
 обласної ради
 _____ Ірина Лісовська

**Перелік основних видів методичної та організаційної роботи
педагогічних працівників комунального закладу «Ніжинський
фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради**

№	Назва виду роботи
Методична робота	
1	Підготовка конспектів лекцій, методичних матеріалів до семінарських, практичних, лабораторних занять, практик і самостійної роботи студентів
2	Підготовка, навчальних посібників, словників, довідників
3	Розробка навчальних планів: навчальних програм, робочих навчальних планів, робочих навчальних програм
4	Розробка і підготовка нових лабораторних робіт
5	Підготовка комп'ютерного програмного забезпечення навчальних дисциплін
6	Складання екзаменаційних білетів; завдань для проведення модульного та підсумкового контролю; завдань для проведення тестового контролю
7	Розробка і впровадження наочних навчальних посібників (схем, діаграм, стендів, слайдів тощо).
8	Розробка і впровадження нових форм, методів і технологій навчання
9	Вивчення і впровадження передового досвіду організації навчального процесу
Організаційна робота	
1	Участь у виховній роботі студентського колективу, виконання обов'язків куратора (наставника) академічної групи
2	Керівництво студентським науковим гуртком, проблемною групою
3	Участь у профорієнтаційній роботі та довузівській підготовці молоді
4	Участь у підготовці та проведенні студентських і учнівських олімпіад
5	Участь в організації та проведенні позанавчальних культурно-спортивних заходів

« 14 » лютого 2020 р.

« 14 » лютого 2020 р.

Директор комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Світлана Дуднік

Голова профспілкового комітету
комунального закладу
«Ніжинський фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Ірина Лісовська