**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за листопад 2020 року**

 За листопад місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 426 вхідних документів від юридичних осіб, з них 62 з контрольними термінами виконання та 296 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 0;
* від депутатів ВРУ – 1/1;
* від депутатів Чернігівської облради – 0;
* із судів 22 ухвали та рішення;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 10;
* 3 запити на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 22 запити з поліції,
* 1 запит із СБУ;
* 1 запит з прокуратури,
* 22 судові повістки;
* 2 адвокатські запиті;
* 0 справ від приватного нотаріуса;
* місцевих – 150/6;
* з обл. управлінь та департаментів – 71/23;
* ОДА/ОР – 65/23;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 50;
* інші організації – 89/9.

Відправлено 343 вихідних документів, з них 113 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 4 протоколи оперативних нарад при міському голові та 8 доручень.

Зареєстровано 25 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 4 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 174 виконавців.

Міським головою видано 23 розпорядження з основних видів діяльності, які доведені до 67 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшло 296 заяв від громадян нашого міста, 76 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 198 звернень жителів; зареєстровано 18 колективне звернення; за листопад місяць знято з контролю 194 звернень. Відбувся 1 прийом міського голови, на якому були заслухані 17 чоловіки.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.