**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за серпень 2020 року**

 За серпень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 527 вхідних документів від юридичних осіб, з них 68 з контрольними термінами виконання та 328 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 0;
* від депутатів ВРУ – 0;
* від депутатів Чернігівської облради – 0;
* із судів 16 ухвали та рішення;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 10;
* 9 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 21 запит з поліції,
* 2 запити із СБУ;
* 10 запитів з прокуратури,
* 5 судових повісток;
* 2 адвокатські запиті;
* 0 справ від приватного нотаріуса;
* місцевих – 171/8;
* з обл. управлінь та департаментів – 52/23;
* ОДА/ОР – 118/33;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 97;
* інші організації – 89/4.

Відправлено 323 вихідних документів, з них 87 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 5 протоколів оперативних нарад при міському голові та 14 доручень.

Зареєстровано 39 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 4 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 153 виконавців.

Міським головою видано 23 розпорядження з основних видів діяльності, які доведені до 119 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшло 328 заяв від громадян нашого міста, 36 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 213 звернень жителів; зареєстровано 29 колективних звернень; за серпень місяць знято з контролю 227 звернень. Відбулося 3 прийоми міського голови, на якому були заслухані 18 чоловік.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.