ЗВІТ

відділу роботи з органами самоорганізації населення та взаємодії з правоохоронними органами за березень 2018 року

У березні 2018 року посадовці відділу активно працювали з населенням мікрорайонів та комунальними підприємствами міста, окремими районними підприємствами.

Відділ співпрацював з іншими виконавчими органами Ніжинської міської ради , значну долю часу займала робота по уточненню відомостей про склад сім’ї громадян для довідок на субсидію управління праці та соц.захисту населення, комунальних підприємств, так і ін. установ та організацій ,в т.ч. не місцевого рівня, а також роз’яснювальна робота з цілої низки проблемних для жителів питань.

Протягом місяця посадовці відділу брали участь у: 2 засіданнях адміністративної комісії, нарадах керівників комунальних підприємств, особистому прийомі жителів міським головою (разом їз сектором прийому громадян та звернень), навчанні по розробці проекту Стратегії розвитку міста, засіданнях оргкомітету по підготовці до Дня міста, засіданні тендерного комітету та засіданні Координаційної ради з національно-патріотичного виховання молоді, ін. Посадовці відділу взяли участь у всіх загальноміських заходах.

Посадовці відділу разом з інспекцією з благоустрою брали участь у відпрацюваннях територій міста з приводу контролю за дотриманням суб’єктами господарювання вимог санітарного стану та благоустрою .

Основною залишалася робота з населенням.

Протягом звітного періоду із трьома письмовими заявами до посадовця пункту самоорганізації населення м-ну Мигалівка звернулася гр.Геймал Л.М., вул. Кунашівська, буд. 147, щодо встановлення автобусної зупинки «Кунашівська», **підсипки та грейдерування вулиці Кунашівська, оновлення вуличного освітлення - усі заяви особисто передала до каб. № 10 – ці питання на контролі.**

Усні звернення надійшли від:

* Гр.Суярко Н.Г., вул. Переяслівська, буд. 61, щодо зміни графіку руху автобусного маршруту № 13. (Запросила Суярко Н.Г. бути членом робочої групи з питань надання пропозицій щодо перевезення пасажирів маршрутами № 12 та №13 – засідання групи відбулося, пропозиції надані міському голові).
* Гр.Петренко В.М., првул. Червневий, буд. 1Б, щодо звільнення провулку від снігових заметів. (Зателефонувала на «гарячу лінію» КП «ВУКГ», питання вирішено).
* Гр.Сипливець І.В., вул. Декабристів, буд. 5, щодо звільнення вулиці від снігових заметів. (Зателефонувала на «гарячу лінію» КП «ВУКГ», питання вирішено).
* Гр.Кас’ян К.І., вул. Мигалівська, буд. 44-а, щодо заїзду автобусного маршруту до зупинки «Магазин «Покровський». (Зателефонувала Приватному перевезнику В.К. Гавриленку, який пообіцяв питання з’ясувати).
* Гр.Лозова Т.І., вул. Переяслівська, буд. 53, щодо звільнення вулиці від снігових заметів. (Зателефонувала на «гарячу лінію» КП «ВУКГ», питання вирішено).
* Сусіди помешкання по вул. Пашківська, буд. 62 щодо неадекватної поведінки сина з матір’ю. Скарги на лайку, ймовірне побиття літньої жінки. Повідомила дільничого інспектора.

15.03.2018 р. у приміщенні ЗОШ І - ІІІ ст. № 6 було організовано звіт перед жителями мікрорайону Мигалівка депутатів міської ради Гриценка С.В. та Сипливця В.Г. Депутати розповіли про свою роботу протягом 2017 року, почули багато пропозицій щодо покращення стану доріг, освітлення вулиць, створення групи дитячого садочку на базі ЗОШ І - ІІІ ст. № 6. На зібранні була створена робоча група з питань надання пропозицій щодо перевезення пасажирів маршрутами №№ 12,13.

19.03.2018 р. взяла участь у роботі координаційної ради з національно-патріотичного виховання. Надала пропозицію щодо співпраці громадських організацій з охорони громадського порядку з молоддю міста.

На засіданні робочої групи від 21.03.2018 року під головуванням депутата міської ради Сипливця В.Г. на ім’я міського голови були надані пропозиції щодо покращення графіку руху автобусних маршрутів №№ 12,13 з проханням урахувати ці пропозиції при проведені конкурсу визначення перевізника на маршрутах № 12 та № 13.

27.03. 2018 р. взяла участь у спільній нараді за участі заступника міського голови С. Осадчого, начальника відділу юридично - кадрового забезпечення В. Леги, начальника УПСЗН В. Кулініч, начальника відділу квартирного обліку, приватизації житла та ведення реєстру територіальної громади О. Лях, представників СЕЗ, начальника Ніжинського міськрайонного відділу ДМС України у Чернігівській області щодо реєстрації неповнолітніх дітей.

У результаті обговорення проблеми на сайті розміщена інформація про реєстрацію неповнолітніх дітей.

27.03.2018 р. взяла участь у нараді під головуванням першого заступника міського голови Г.М. Олійника з перевізниками, секретарем міської ради Валерієм Салогубом, заступниками міського голови Сергієм Осадчим та Сергієм Дзюбою, начальником фінансового управління Людмилою Писаренко, начальником управління ЖКГ та Б Анатолієм Кушніренком, начальником відділу юридично-кадрового забезпечення В'ячеславом Легою, начальником відділу економіки Тетяною Гавриш. Були обговорені шляхи покращення організації транспортного перевезення, стан дорожнього покриття вулиць міста, графік проведення ямкового ремонту доріг, можливості відшкодування пільгових перевезень.

27.03.2018 р. взяла участь теоретичному навчанні служб міськвиконкому щодо дій у умовах надзвичайних ситуацій.

Посадовець видавала довідки про склад сім’ї жителям міста та мікрорайону, надавала консультації щодо оформлення акту про не проживання фізичних осіб.

Інформувала населення мікрорайону про нові графіки руху автобусів.

Співпрацювала з дирекцією ЗОШ № 6 та № 12, депутатами міської ради головами вуличних комітетів.

Головний спеціаліст пункту роботи з органами самоорганізації населення мікрорайону «Магерки» та «Круча» отримав 5заяв (1 письмова та 4 усних).

Зокрема**:**

1) усне звернення мешканця Медвєдєва С.В. вул. Г.Солодовник,22 щодо прочистки вулиці від снігу за власні кошти. Питання вирішено.

2) Усне звернення мешканця Круглик А.П. вул. В.Смолянчук,33 щодо заміни перегорілих ламп вуличного освітлення біля № 31; 15. Питання вирішено.

3) Усне звернення мешканця Логойка Р.С. вул. 2-а Садова,11 по питанню графіку вивезення побутового сміття на його вулиці. Інформацію надано.

4) Колективне письмове звернення від мешканців «Кручі» до депутата міської ради Щербака О.В. щодо залишення на постійній основі нового перевізника маршруту №11- 12 та зміна графіку руху в ранковий час.

5) Усне звернення мешканки Маслова М.Д. вул. Радужна,7 щодо прийняття мір до переповненого сусідського каналізаційного колодязя що витікає на вулицю. Вручено попередження, проведено розмову та термін виконання. Питання на контролі.

Окрім цього вирішувалися такі питання та проблеми мікрорайонів:

1. на прохання мешканців під час снігових опадів та переметів проводилась прочистка вулиць за адресами: Резніченко, Селянська, Лугові I-III,Черняхівська, Л.Шевцової, Радужна, Мирна, Садові та інші.
2. Під час обстеження по вул. Бобрицька,25 виявлено обірвану LED лампу ,що повисла на проводах. КП «ВУКГ» повідомлено, роботу виконано.
3. Виявлено обірваний телефонний провід біля Драмтеатру. ПАТ «Укртелеком» повідомлено, роботу виконано.
4. На прохання мешканців проводив розклеювання на зупинках нового графіку руху маршрутів №11 та №12.
5. Надавав консультації щодо оформлення акту про не проживання фізичних осіб та видавав довідки про склад сім’ї.

З минулого періоду вирішилося питання**:**

1. Pгідно з попереднім повідомленням до РЕМу прибрано та вивезено спиляне гілля дерев на перехресті вул. Бузкова – Широкомагерська.

Посадовцем пункту самоорганізації населення по вул.Редькінській, 6-а проведено таку роботу:

1. разом з інспекцією з благоустрою обстежили житловий район по вул.А.Амосова щодо розчищення снігу та посипання піском тротуарів. Видано 5 (п’ять) приписів на усунення порушень.
2. Проводив профілактично-роз’яснювальну роботу з керівниками підприємств та організацій усіх форм власності щодо термінового прибирання з тротуарів снігу, прилеглих до їхніх підприємств, житлових будинків,магазинів, офісів та забезпечення вільного руху пішоходам.
3. Постійно проводив видачу довідок громадянам на субсидії та інші установи міста.
4. Зверталися громадяни, що не почищені під’їзні шляхи до автобусних зупинок по вул.Московська. Звернувся в УЖКГ та Б, почищено, автобусні зупинки перебувають в задовільному стані.
5. Було багато звернень від мешканців вул.А.Амосова, на кінцевій зупинці (навпроти районної лікарні) дуже багато снігу, неможливо розвертатися автобусу.Звернувся в УЖКГ та Б (транспортний відділ), розчищено.
6. При обстеженні вул.Московська виявив відсутню кришку люка на каналізаційному колодязі біля житлового будинку №15-а по вул.Московська. Звернувся на гарячу лінію водоканалу (068-151-98-19),тимчасово установлено дерев’яний щит, питання перебуває на контролі.
7. Разом з інспекцією з благоустрою проводили заходи щодо заборони стихійної торгівлі громадянами по вул.Московська (в районі пологового будинку).
8. Приймав участь у комісії з надзвичайних ситуацій щодо підтоплення талими водами території житлового будинку №1 по вул.Берегова.
9. Приймав участь у комісії по обстеженню вул.Свободи та Незалежності.
10. Обстежив контейнерні майданчики по вул.Московська,15-а, Редькінська,6-а, Березанська,8-а, Московська,54-в за межами контейнерних майданчиків виявив купи гілля, звернувся в УЖКГ та Б, питання перебуває на контролі.

У березні 2018 року посадовцями відділу прийнято понад 822 жителя міста ,яким видано 783 довідки на їх звернення в організації та установи різного рівня ( як приклад, до комунальних підприємств –251 дов., соц.сфера –433 дов.( з них на уточнення відомостей для відділу субсидій – 244), нотаріат – 69 дов., суд – 14, ін.) . На запити правоохоронних органів надано 55 відповідей.

Посадовцями відділу у визначені терміни були підготовлені план роботи відділу на квітень 2018 року ,звіт про роботу за поточний місяць, інші документи на виконання доручень керівництва.

Порушень трудової дисципліни, дисциплінарних стягнень допущено не було.

Начальник відділу Н.Г.Бойко